

**Procedura uzyskiwania zwolnienia  
z nauki drugiego języka obcego  
w XL Liceum Ogólnokształcącym z Oddziałami  
Dwujęzycznymi im. Stefana Żeromskiego w Warszawie**

**Podstawa prawna:**

*Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 30 kwietnia 2007 r. w sprawie warunków i sposobu oceniania, klasyfikowania i promowania uczniów i słuchaczy oraz przeprowadzania sprawdzianów i egzaminów w szkołach publicznych (Dz. U. Nr 83 poz. 562 ze zm.)*



# Procedura uzyskiwania zwolnienia z nauki drugiego języka

## **Spis treści:**

Procedura uzyskiwania zwolnienia z nauki drugiego języka .....	3
Postanowienia ogólne .....	4
Wzory załączników .....	5

## Procedura uzyskiwania zwolnienia z nauki drugiego języka obcego

1. Dyrektor szkoły na wniosek rodziców/prawnych opiekunów oraz na podstawie opinii poradni psychologiczno – pedagogicznej, w tym poradni specjalistycznej, zwalnia do końca etapu edukacyjnego ucznia z wadą słuchu, głęboką dysleksją rozwojową, z afazją, z niepełnosprawnościami sprzężonymi lub z autyzmem w tym z zespołem Aspergera z nauki drugiego języka obcego (drugi język obcy – obowiązkowy język nauczany w oddziale klasowym w mniejszym wymiarze godzin zgodnie z ramowym planem nauczania).
2. W przypadku ucznia posiadającego orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego albo indywidualnego nauczania, zwolnienie z nauki drugiego języka obcego może nastąpić na podstawie tego orzeczenia, na pisemny wniosek rodzica/prawnego opiekuna.
3. Rodzic/prawny opiekun składa w sekretariacie szkoły pisemny wniosek (*załącznik nr 1*) wraz z oryginałem opinii **publicznej** poradni psychologiczno – pedagogicznej, w tym poradni specjalistycznej.
4. Dyrektor szkoły wydaje decyzję o zwolnieniu ucznia z nauki drugiego języka do 7 dni roboczych od daty wpływu wniosku. Rodzic/prawny opiekun odbiera decyzję dyrektora w sekretariacie szkoły. Nauczyciel uczący ucznia otrzymuje egzemplarz decyzji od sekretarza szkoły i odnotowuje zwolnienie w dzienniku lekcyjnym, a wychowawca po otrzymaniu informacji w arkuszu ocen ucznia. Trzeci egzemplarz pozostaje w dokumentacji szkolnej ucznia.
5. W przypadku decyzji odmownej rodzicowi/prawnemu opiekunowi przysługuje prawo do odwołania za pośrednictwem organu, który decyzję wydał do Mazowieckiego Kuratora Oświaty w terminie 14 dni.
6. W przypadku zwolnienia ucznia z nauki drugiego języka obcego wychowawca w dokumentacji przebiegu nauczania ucznia zamiast oceny klasyfikacyjnej wpisuje „zwolniony” albo „zwolniona”.
7. Uczeń zwolniony z danych zajęć edukacyjnych ma obowiązek być obecnym na tych zajęciach. W szczególnych przypadkach, gdy lekcje te są pierwszym bądź ostatnimi zajęciami w danym dniu, uczeń może być zwolniony z tego obowiązku na podstawie pisemnego „**Podania**” rodzica/prawnego opiekuna/pełnoletniego ucznia (*załącznik nr 3*). O tym fakcie informowani są nauczyciel uczący danego przedmiotu i wychowawca klasy. Potwierdzają to złożeniem podpisu na „Podaniu” rodzica. Podpisany dokument zostaje u wychowawcy.
8. Uczeń zwolniony z zajęć do domu ma odnotowane w dzienniku nieobecności usprawiedliwione. W czasie gdy uczeń jest zwolniony do domu **nie może przebywać na terenie szkoły**.

## Postanowienia ogólne

1. Procedury obowiązują od II semestru roku szkolnego 2012/2013. Podlegają aktualizacji zgodnie z obowiązującymi przepisami.
2. Nauczyciele zostaną zapoznani przez dyrektora z niniejszymi procedurami na zebraniu Rady Pedagogicznej dotyczącej klasyfikacji uczniów za I semestr roku szkolnego 2012/2013.
3. Z niniejszymi procedurami zapozna uczniów wychowawca klasy na najbliższej godzinie wychowawczej.
4. Rodzice/prawni opiekunowie zostaną zapoznani z powyższymi procedurami przez wychowawcę klasy na najbliższym zebraniu.
5. Na początku każdego roku szkolnego dyrektor szkoły zapoznaje nauczycieli z w/w procedurami (zebranie organizacyjne Rady Pedagogicznej).
6. Na początku każdego roku szkolnego wychowawca klasy zapoznaje rodziców/prawnych opiekunów z w/w procedurami na pierwszym zebraniu klasowym.

21.12.2012 r.  
Dyrektor Szkoły

(-) Anna Szczepańska-Filipp

Warszawa.....

.....  
imię, nazwisko rodzica/prawnego opiekuna

.....  
ulica

.....  
miejscowość

**Dyrektor XL Liceum Ogólnokształcącego  
z Oddziałami Dwujęzycznymi  
im. Stefana Żeromskiego  
w Warszawie**

### W N I O S E K

Zwracam się z prośbą o zwolnienie z zajęć nauki drugiego języka obcego\*: angielskiego,  
francuskiego, niemieckiego, rosyjskiego\*\* syna/córki\*\* .....

Imię

.....PESEL..... ur. ....  
nazwisko data urodzenia

ucznia ..... na podstawie złożonych  
klasa, szkoła

dokumentów.

.....  
podpis wnioskodawcy

W załączeniu:

1. ....

\* **drugi język obcy** – obowiązkowy język nauczany w oddziale klasowym w mniejszym wymiarze godzin zgodnie z ramowym planem nauczania

\*\* niepotrzebne skreślić

Załącznik nr 2

Warszawa .....

XL LO/...../

(Symbol i nr z rzeczowego wykazu akt)

**D E C Y Z J A Nr ..../20....**

**w sprawie zwolnienie ucznia z nauki drugiego języka obcego**

Na podstawie § 10 ust. 1 i 2 Rozporządzenia MEN z dnia 20 sierpnia 2010 r. w sprawie warunków i sposobu oceniania, klasyfikowania i promowania uczniów i słuchaczy oraz przeprowadzania sprawdzianów i egzaminów w szkołach publicznych (Dz. U. z 2010r. Nr 156, poz. 1046) na pisemny wniosek rodzica/prawnego opiekuna/pelnoletniego ucznia,

..... zgodnie z opinią (nazwa i siedziba poradni)  
imię nazwisko

**zwalniam**

.....ur.....PESEL.....  
imię nazwisko data urodzenia

ucznia/uczennicę ..... z nauki drugiego języka obcego  
klasa, szkoła

(nazwa języka i okres, na który decyzja została wydana).

**Uzasadnienie**

(Nazwa poradni, która opinię wydała)

Od niniejszej decyzji przysługuje stronom odwołanie do Mazowieckiego Kuratorium Oświaty w Warszawie, w terminie 14 dni od daty otrzymania, za pośrednictwem organu, który decyzję wydaje.

Otrzymują :

- 1). Rodzice /prawni opiekunowie
- 2). Nauczyciel drugiego języka obcego
- 3). a/a

Załącznik nr 3

Warszawa.....

.....  
imię, nazwisko rodzica/prawnego opiekuna

.....

ulica

.....  
miejscowość

**Dyrektor XL Liceum Ogólnokształcącego  
z Oddziałami Dwujęzycznymi  
im. Stefana Żeromskiego  
w Warszawie**

**P O D A N I E**

Zwracam się z prośbą o zwolnienie z zajęć nauki drugiego języka obcego\*: angielskiego, francuskiego, niemieckiego, rosyjskiego\*\* syna/córki\*\* .....

Imię

.....PESEL.....ur. ....  
nazwisko dat urodzenia

ucznia klasy..... zwracam się z prośbą o zwolnienie syna/córki\*  
klasa, szkoła

z obowiązku obecności na w/w zajęciach w dniach, gdy są one na pierwszej/ostatniej lekcji:  
(wpisać dni tygodnia i godziny zajęć)

.....  
.....  
.....

Biorę na siebie pełną odpowiedzialność prawną za pobyt i bezpieczeństwo syna/córki\* w tym czasie poza terenem szkoły

.....  
podpis rodzica/prawnego opiekuna/  
pełnoletniego ucznia

**Uwaga\*: W czasie gdy uczeń jest zwolniony nie może przebywać na terenie szkoły.**

.....  
podpis nauczyciela danego przedmiotu

.....  
podpis wychowawcy

\* niepotrzebne skreślić