

# **Regulamin realizacji projektów edukacyjnych w XL Liceum Ogólnokształcącym z Oddziałami Dwujęzycznymi im. Stefana Żeromskiego**

## **w Warszawie**

### **§ 1.**

#### **Zasady ogólne**

1. Uczniowie mają obowiązek realizowania projektów edukacyjnych na podstawie § 21a Rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 30 kwietnia 2007 r. w sprawie warunków i sposobu oceniania, klasyfikowania i promowania uczniów i słuchaczy oraz przeprowadzania sprawdzianów i egzaminów w szkołach publicznych (Dz. U. Nr 83, poz. 562 z późn. zm.).
2. Do realizacji projektu edukacyjnego przystępują uczniowie XL Liceum Ogólnokształcącego z Oddziałami Dwujęzycznymi im. Stefana Żeromskiego, którzy realizują podstawę programową kształcenia ogólnego, określoną w rozporządzeniu MEN z dnia 23 grudnia 2008 r. (Dz. U. Nr 4 poz.17 z 2008 r.)
3. Tematyka projektu jest związana z realizacją Programu Wychowawczego i Programu Profilaktyki lub z zakresem treści poszczególnych zajęć przedmiotowych i/lub fakultatywnych, zgodnie z podstawą programową.
4. Celem projektu edukacyjnego jest kształcenie u uczniów:
  - a) odpowiedzialności za własne postępy edukacyjne,
  - b) umiejętności podejmowania grupowych pomysłów,
  - c) umiejętności poszukiwania, porządkowania i wykorzystywania informacji pochodzących z różnych źródeł,
  - d) umiejętności rozwiązywania problemów w sposób twórczy,
  - e) umiejętności stosowania teorii w praktyce,
  - f) umiejętności rozwijania samoorganizacji i kreatywności,
  - g) umiejętności publicznego występowania,
  - h) samodzielności i aktywności.
5. Projekty edukacyjne realizują uczniowie na dowolnym etapie cyklu edukacyjnego z wyłączeniem I semestru klasy pierwszej i II semestru klasy trzeciej.
6. Liceum stwarza warunki do realizacji uczniowskich projektów edukacyjnych, które mogą mieć charakter: przedmiotowy, międzyprzedmiotowy, a czas ich trwania powinien wynosić od 2 tygodni do 3 miesięcy w zależności od problematyki i złożoności projektu. W uzasadnionych przypadkach czas trwania projektu może być dłuższy.
7. Uczniowie mogą realizować projekty w zespołach klasowych, międzyklasowych lub międzyoddziałowych.
8. System podziału na poszczególne zespoły projektowe odbywa się w sposób:
  - a) poprzez dobór samodzielny uczniów,
  - b) poprzez wybór nauczyciela, zgodnie z ustalonymi wcześniej kryteriami,
  - c) nauczyciel sam przydziela uczniów do grupy,z zastrzeżeniem, że zespół projektowy może liczyć od 3 do 5 uczniów. W wyjątkowych sytuacjach dopuszcza się zmiany w liczebności zespołów.

9. Uczeń może odstąpić od realizacji wcześniej wybranego projektu w fazie planowania prac związanych z jego realizacją po uprzednim poinformowaniu nauczyciela – opiekuna projektu. Przystąpienie do innego zespołu może nastąpić za zgodą wszystkich jego członków i nauczyciela – opiekuna projektu.
10. Uczeń może brać udział w realizacji więcej niż jednego projektu.
11. Uczeń realizuje jeden projekt edukacyjny w danym roku szkolnym.
12. Udział ucznia w projekcie edukacyjnym ma wpływ na ocenę z zachowania zgodnie z zapisami zasad oceniania zachowania ucznia w WSO, stanowiącym załącznik do Statutu.
13. Temat projektu może być wpisany uczniowi na świadectwie ukończenia szkoły.
14. W przypadku udziału w kilku projektach uczeń może zdecydować o wyborze projektu, który będzie wpisany na świadectwie ukończenia Liceum w terminie do 31 marca w ostatnim roku nauki w szkole.
15. Zakończenie i prezentacja projektów odbywa się zgodnie z przyjętym harmonogramem.
16. Dokumentacja dotycząca projektu winna zawierać: kartę projektu, arkusz samooceny, ewaluację projektu, kontrakt z uczniami, arkusz oceny projektu i inne dokumenty, które opiekun uzna za niezbędne do realizacji projektu.
17. Dokumentację przechowuje się do końca roku szkolnego, w którym uczeń kończy Liceum.

## **§ 2.**

### **Zadania dyrektora, nauczycieli i uczniów**

1. Dyrektor szkoły jest odpowiedzialny za realizację projektów edukacyjnych w szkole.
2. Dyrektor szkoły w porozumieniu z Radą Pedagogiczną powołuje szkolnego koordynatora projektów.
3. Dyrektor szkoły w porozumieniu z Radą Pedagogiczną określa szczegółowe warunki realizacji projektu edukacyjnego zapisane w „Regulaminie realizacji projektów edukacyjnych” zwanym dalej regulaminem.
4. Dyrektor szkoły wprowadza zarządzeniem zapisy regulaminu.
5. Zadaniem szkolnego koordynatora projektów jest :
  - a) zebranie od zespołów przedmiotowych bądź poszczególnych nauczycieli propozycji tematów projektów wraz z celami, opisem problematyki oraz dokumentacją, która będzie wymagana podczas realizacji projektów, przy założeniu, że tematyka może również uwzględniać propozycje złożone przez uczniów; sporządzenie ich listy zbiorczej, przedstawienie jej Dyrektorowi i Radzie Pedagogicznej oraz upowszechnienie wśród uczniów, realizujących projekty w danym roku szkolnym, na stronie internetowej, w gablocie szkolnej, bibliotece,
  - b) monitorowanie stanu realizacji projektów,
  - c) upowszechnienie informacji na temat realizowanych projektów,
  - d) organizację publicznej prezentacji projektów,
  - e) podsumowanie realizacji projektów i przedstawienie Radzie Pedagogicznej sprawozdania zbiorczego na koniec roku szkolnego,
  - f) koordynowanie pracy nauczycieli, w tym opiekunów projektów,
  - g) nadzór nad dokumentacją projektu,
  - h) przygotowanie harmonogramu pracy na dany rok szkolny.

6. Nad realizacją konkretnego projektu czuwa nauczyciel - opiekun projektu, który w szczególności odpowiada za :
  - a) wskazanie tematyki realizowanych projektów z uwzględnieniem zainteresowań uczniów i treści podstawy programowej,
  - b) omówienie z uczniami zakresu tematycznego oraz celów projektu i koordynowanie podziału uczniów na poszczególne zespoły projektowe,
  - c) opracowanie karty projektu i innych dokumentów ( kontrakt dla uczniów, karta samooceny uczniów, karta oceny prezentacji projektu, sprawozdanie z realizacji projektu, arkusz oceny projektu, narzędzia do ewaluacji, kryteria oceny projektu oraz instrukcja realizacji projektu) o ile taka potrzeba zachodzi i zapoznanie uczniów z zasadami jej prowadzenia,
  - d) prowadzenie konsultacji dla uczniów realizujących projekt,
  - e) monitorowanie jego realizacji,
  - f) pomoc uczniom na każdym etapie realizacji projektu,
  - g) motywowanie uczniów do systematycznej pracy,
  - h) pomoc w prezentacji projektu,
  - i) komunikację z wychowawcą ucznia na temat jego udziału w projekcie,
  - j) koordynowanie pracy nauczycieli w przypadku kiedy projekt edukacyjny jest międzyprzedmiotowy,
  - k) ocenę projektu we współpracy z nauczycielami, którzy wspomagali jego realizację.
7. Nauczyciele niebędący opiekunami projektów, a współpracujący z opiekunem w projekcie międzyprzedmiotowym, w zakresie swoich kompetencji są zobowiązani do:
  - a) udzielenia wsparcia w realizacji projektu zespołowi projektowemu,
  - b) konsultacji dla uczniów zgodnie z ustalonym harmonogramem,
  - c) czuwania nad prawidłowym przebiegiem projektu,
  - d) sprawowania opieki nad uczniami podczas działań projektowych i konsultacji zgodnie z ustalonym zakresem merytorycznym,
  - e) prowadzenia dokumentacji uzgodnionej z opiekunem projektu,
  - f) współpracy z opiekunem projektu i szkolnym koordynatorem projektów w ciągu roku szkolnego i podczas publicznej prezentacji,
  - g) ustalenia oceny przedmiotowej projektu, jeśli jest przewidziana,
  - h) udziału w ustaleniu oceny projektu,
  - i) udziału w ustaleniu oceny z zachowania ucznia.
8. Zadania wychowawcy klasy związane z realizacją projektu:
  - a) poinformowanie uczniów i ich rodziców (prawnych opiekunów) o warunkach realizacji projektu edukacyjnego,
  - b) prowadzenie działań organizacyjnych, związanych z realizacją projektu przez wszystkich uczniów klasy, dotyczących w szczególności:
    - wyboru tematu i grupy projektowej przez każdego ucznia klasy,
    - monitorowania udziału uczniów w pracach zespołu poprzez kontakt z opiekunem zespołu,
    - przekazywania informacji o wynikach monitorowania rodzicom;
  - c) komunikowanie się z opiekunami projektów w sprawie oceniania zachowania,
  - d) dokonywanie zapisów dotyczących realizacji przez ucznia projektu edukacyjnego w dokumentacji szkolnej (dziennik lekcyjny, arkusz ocen, świadectwo); inne ustalone przez szkołę,

- e) odpowiedzialność za kontrolowanie udziału wychowanków w pracach zespołów,
  - f) czuwanie nad tym, aby każdy wychowanek w trakcie nauki w Gimnazjum uczestniczył w realizacji przynajmniej jednego projektu edukacyjnego,
  - g) przydzielenie do jednego z zespołów projektowych ucznia, który w wyznaczonym przez Dyrektora terminie nie zgłosił swego udziału w żadnym projekcie, z uwzględnieniem jego zainteresowań i zdolności.
9. Zadania uczniów realizujących projekt :
- a) wybór tematyki projektu po zapoznaniu się z celami i problematyką przedstawioną przez opiekuna projektu,
  - b) wspólnie z opiekunem projektu omówienie i ustalenie zasad współpracy w realizacji projektu, podziału zadań w zespole,
  - c) czynne uczestniczenie w realizacji projektu i wywiązywanie się z podjętych i wyznaczonych zadań,
  - d) publiczna prezentacja projektu po jego zakończeniu w terminie uzgodnionym z opiekunem projektu.

### § 3.

#### Działania projektowe

- I. Ustalenie zakresu tematycznego realizowanych projektów na dany rok szkolny.
- 1. Na pierwszym posiedzeniu Rady Pedagogicznej członkowie rady ustalają zakres tematyczny realizowanych projektów.
  - 2. Ustalenie to jest zapisywane w rocznym planie pracy szkoły.
- II. Wybór tematu projektu.
- 1. W terminie do 15 września roku szkolnego, w którym będą realizowane projekty edukacyjne, nauczyciele ustalają zestaw projektów edukacyjnych do realizacji w danym roku szkolnym, określając również typ projektów (minimum 3).
  - 2. Projekty mogą być realizowane przez jednego nauczyciela w jednej klasie lub międzyoddziałowo, bądź przez kilku nauczycieli międzyprzedmiotowo.
  - 3. Tematyka planowanych do realizacji projektów, o której mowa w § 2 pkt 5a, jest przedstawiana przez koordynatora Dyrektorowi szkoły nie później niż do 30 września danego roku szkolnego.
  - 4. Dyrektor w porozumieniu z Radą Pedagogiczną dopuszcza złożone projekty do realizacji, biorąc pod uwagę możliwości organizacyjne i warunki, jakimi dysponuje Liceum na posiedzeniu rady w ostatnią środę miesiąca września.
  - 5. Dopuszczone do realizacji projekty, ich tematyka i sposób realizowania zostają opublikowane zgodnie z §2 pkt 5a następnego dnia.
  - 6. Dopuszcza się, w wyjątkowych sytuacjach, modyfikację listy projektów realizowanych w trakcie danego roku szkolnego, a także zmianę tematyki, terminów zakończenia i sposobu prezentacji efektów, a także opiekuna (opiekunów) projektu, o ile wystąpiły przyczyny, które uniemożliwiły realizację podjętego zadania. Decyzję o zmianach w pracy nad projektami podejmuje koordynator projektów po konsultacji z opiekunem danego projektu i Dyrektorem szkoły.
  - 7. Uczniowie dokonują wyboru tematu projektu, który będą realizować, w terminie do 15 października danego roku szkolnego (lub do 15 grudnia).

8. Przy wyborze tematyki projektu obowiązuje zasada dobrowolności, a jeden projekt może być realizowany niezależnie przez kilka zespołów uczniowskich za zgodą opiekuna projektu.

### III. Określenie celów projektów i zaplanowanie etapów jego realizacji.

1. Opiekunowie projektów omawiają z uczniami: scenariusz projektu, instrukcję realizacji projektu, harmonogram oddziaływań projektowych, wspomagają podział zadań w grupie, przygotowują kontrakt, omawiają wzory dokumentów, kryteria oceniania projektu i jego prezentacji.
2. Opiekunowie projektów i nauczyciele pracujący z uczniami wyznaczają sposób i terminy konsultacji.
3. Opiekunowie projektów i nauczyciele pracujący z uczniami przygotowują kartę projektu.

### IV. Wykonanie zaplanowanych działań.

1. Uczniowie pod opieką nauczycieli pracują nad projektem w zaplanowanym czasie realizacji projektu.
2. Szkolny opiekun projektu z innymi nauczycielami uzgadnia formułę i przygotowuje prezentację poszczególnych projektów.
3. Uczniowie dokonują samooceny projektu.
4. Opiekun projektu wraz z nauczycielem współpracującym przy realizacji projektu dokonują oceny projektu.
5. Realizacja projektu może być dokonywana podczas zajęć lekcyjnych, o ile nie zaburza to zasad ustalonych przez nauczyciela prowadzącego zajęcia, a także podczas zajęć pozalekcyjnych i pozaszkolnych według ustalonego wcześniej harmonogramu.

### V. Publiczne przedstawienie realizacji projektu.

1. Projekty edukacyjne prezentowane są publicznie podczas Dni Projektów/ Festiwalu Projektów, a jeśli nie ma możliwości zaprezentowania wszystkich zrealizowanych projektów, prezentacje zrealizowanych projektów mogą odbyć się w innym terminie, wyznaczonym przez Dyrektora w uzgodnieniu z opiekunami projektów, jednakże przy jak największym udziale w niej uczniów, rodziców oraz obserwatorów, zaproszonych gości i przedstawicieli instytucji, organizacji, władz samorządowych, z którymi wiąże się tematyka projektu oraz inne osoby, których obecność uczniowie i opiekun uznali za ważną i potrzebną.
2. Prezentacja projektów odbywa się w terminie uzgodnionym w kalendarzu roku szkolnego.
3. Podczas publicznej prezentacji projektów dokonuje się oceny prezentacji.
4. Końcowa ocena projektu może mieć formę opisową, może być także wyrażona stopniem szkolnym z jednego lub kilku przedmiotów. Forma i kryteria oceny są znane uczniowi od samego początku pracy nad projektem. Ocena obejmuje nie tylko efekt końcowy projektu, ale też systematyczność pracy uczniów, aktywność i twórczość w realizacji projektu na poszczególnych jego etapach.
5. Uczniowie wraz z nauczycielami dokonują ewaluacji swojej pracy.
6. Do końca roku szkolnego uczniowie pod opieką nauczycieli przygotowują sprawozdania z realizacji projektów, które umieszczane są na stronie internetowej szkoły.

## **§ 4. Postanowienia końcowe**

1. Dyrektor szkoły rozstrzyga sytuacje problemowe, jakie mogą się pojawić w czasie realizacji projektu edukacyjnego.
2. Dyrektor szkoły w porozumieniu z Radą Pedagogiczną może zmienić zapisy niniejszego regulaminu, dostosowując je do realiów i możliwości organizacyjnych szkoły.
3. Dyrektor szkoły w uzasadnionych przypadkach losowych i zdrowotnych, na udokumentowany pisemny wniosek rodziców/prawnych opiekunów, decyduje o zwolnieniu ucznia z realizacji projektu edukacyjnego.
4. Dyrektor szkoły podejmuje decyzję o umożliwieniu uczniowi realizowania projektu edukacyjnego na prośbę jego rodziców/prawnych opiekunów w sytuacjach uniemożliwiających mu obecność w szkole.
5. Szczegółowy harmonogram realizacji projektu edukacyjnego zostanie opracowany na każdy rok szkolny.

Wchodzi w życie od 1 września 2011 r.

Dyrektor Szkoły  
(-) Anna Szczepańska-Filipp