

Regulamin rekrutacji do klas pierwszych

XL Liceum Ogólnokształcącego z Oddziałami Dwujęzycznymi im. Stefana Żeromskiego w Warszawie

w roku szkolnym 2025/2026

dla absolwentów szkół podstawowych

§1 PODSTAWA PRAWNA

1. Ustawa z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (Dz. U. z 2024 r. poz. 737 z późn. zm.).
2. Rozporządzenie Ministra Edukacji z dnia 18 listopada 2022 r. w sprawie przeprowadzania postępowania rekrutacyjnego oraz postępowania uzupełniającego do publicznych przedszkoli, szkół, placówek i centrów (Dz.U. 2024 poz. 989).
3. Zarządzenie nr 11 Mazowieckiego Kuratora Oświaty z dnia 30 stycznia 2025 r. w sprawie ustalenia terminów rekrutacji do klas pierwszych publicznych szkół ponadpodstawowych, branżowych szkół II stopnia, szkół policealnych i szkół dla dorosłych na rok szkolny 2025/2026.
4. Porozumienie dyrektorów szkół z oddziałami dwujęzycznymi z językiem angielskim w sprawie przeprowadzenia wspólnego sprawdzianu kompetencji językowych do klasy dwujęzycznej z językiem angielskim w związku z uznawaniem wyników we wszystkich szkołach tego porozumienia.

§2 ZASADY OGÓLNE

1. Rekrutację Kandydatów do oddziałów klasy pierwszej XL LO z Oddziałami Dwujęzycznymi im. Stefana Żeromskiego, zwanego dalej „Liceum” w roku szkolnym 2025/2026 prowadzi Szkolna Komisja Rekrutacyjna, zwana dalej „Komisją” powołana przez dyrektora szkoły. W przebiegu procesu wykorzystuje się elektroniczny system wspomagania rekrutacji.
2. Kandydaci do Liceum mogą wybrać oddziały o następujących kierunkach (określonych przez wiodące przedmioty realizowane w zakresie rozszerzonym):
 - I. oddział dwujęzyczny ze sprawdzianem kompetencji językowych z języka angielskiego:
 - Klasa Akademicka pod patronatem Wydziału Prawa i Administracji Uniwersytetu Warszawskiego:
 - oddział E, społeczno-prawniczy (przedmioty rozszerzone: język polski, wiedza o społeczeństwie). Język angielski nauczany na poziomie dwujęzycznym;
 - II. oddziały ogólnodostępne:
 - **oddział A, matematyczno–fizyczny z informatyką modułową** (przedmioty rozszerzone: matematyka, fizyka);
 - **oddział B, biologiczno–chemiczny z elementami wiedzy medycznej** (przedmioty rozszerzone: biologia, chemia);

- **oddział C, matematyczno–medyczny** (przedmioty rozszerzone: matematyka, biologia, chemia);
- **oddział D, ekonomiczno–społeczny** (przedmioty rozszerzone: matematyka, geografia, wiedza o społeczeństwie);
- **oddział F, matematyczno–geograficzny** (przedmioty rozszerzone: matematyka, geografia, język angielski).

Pełna oferta szkoły jest dostępna dla kandydatów:

- a. na stronie internetowej szkoły,
- b. w elektronicznym systemie rekrutacji.

3. Pierwszym językiem obcym (kontynuacja nauki ze szkoły podstawowej) jest w każdym z oddziałów język angielski. Nauczanie języka angielskiego w grupach zostaje poprzedzone przeprowadzeniem sprawdzianu diagnostycznego w pierwszym tygodniu września roku szkolnego 2025/2026.
4. Jako drugi język obcy w każdym oddziale kandydat wskazuje język niemiecki, hiszpański lub francuski.
 - 4.1. Nauka języków obcych w oddziałach klas pierwszych Liceum odbywa się w grupach tworzonych na podstawie poziomu zaawansowania znajomości danego języka. Nauczanie języka obcego nowożytnego w międzyoddziałowych grupach językowych zostanie poprzedzone przeprowadzeniem sprawdzianu diagnostycznego w pierwszym tygodniu września roku szkolnego 2025/2026.
 - 4.2. Liczba międzyoddziałowych grup językowych jest ograniczona do maksymalnie 12. Planowane jest utworzenie grup międzyoddziałowych:
 - a. języka hiszpańskiego – 7 grup,
 - b. języka niemieckiego – 4 grupy,
 - c. języka francuskiego – 1 grupa.
 - 4.3. W szczególnych przypadkach, podyktowanych zapotrzebowaniem wynikającym z postępowania rekrutacyjnego w rekrutacji zasadniczej i uzupełniającej oraz uwzględniających możliwości organizacyjne szkoły, liczba międzyoddziałowych grup językowych wskazanych w pkt. 4.2. może ulec zmianie.
 - 4.4. Liczebność międzyoddziałowych grup językowych jest ograniczona do 16 osób. W szczególnych przypadkach, podyktowanych zapotrzebowaniem wynikającym z postępowania rekrutacyjnego w rekrutacji zasadniczej i uzupełniającej oraz uwzględniających możliwości organizacyjne szkoły, liczebność międzyoddziałowych grup językowych może być zwiększona do 18 osób.
 - 4.5. Wybór nauki drugiego języka obcego nowożytnego następuje w trakcie etapu potwierdzania woli przyjęcia, gdy kandydat składa oryginały świadectwa ukończenia szkoły podstawowej i zaświadczenia o wynikach egzaminu ósmoklasisty, poprzez wskazanie w deklaracji kandydata dwóch języków obcych nowożytnych – pierwszego i drugiego wyboru.

- 4.6. Jeżeli dany drugi język obcy nowożytny wybierze mniej niż 10 osób, międzyoddziałowa grupa językowa z tego języka obcego nie zostanie utworzona a kandydaci zostaną przydzieleni do międzyoddziałowej grupy językowej tego języka, który wskazali jako język drugiego wyboru.
- 4.7. Jeżeli liczba kandydatów, którzy wskazali dany język obcy nowożytny jako język pierwszego wyboru i kandydatów, o których mowa w pkt. 4.6. przekroczy liczbę osób określoną w pkt. 4.4. lub jej wielokrotność równą liczbie utworzonych międzyoddziałowych grup językowych, pierwszeństwo przyjęcia do danej grupy językowej mają kandydaci, dla których nauka tego języka obcego będzie kontynuacją po szkole podstawowej a w następnej kolejności kandydaci, którzy uzyskali większą liczbę punktów w postępowaniu rekrutacyjnym w rekrutacji zasadniczej lub uzupełniającej.
- 4.8. Kandydaci, którzy nie zostali przyjęci do międzyoddziałowej grupy językowej w trybie określonym w pkt. 4.7, zostaną zakwalifikowani do grupy tego języka obcego, który wskazali jako język drugiego wyboru. Tryb postępowania przyjęcia kandydatów do grupy językowej określony w pkt. 4.7. stosuje się odpowiednio.
- 4.9. Kandydatom, którzy nie zostali zakwalifikowani do międzyoddziałowej grupy językowej w trybie określonym w pkt. 4.8., szkoła proponuje naukę innego języka obcego ze swojej oferty edukacyjnej.
- 4.10. W sytuacji, o której mowa w pkt. 4.7. i 4.8., w przypadku jednakowej liczby punktów uzyskanych w postępowaniu rekrutacyjnym, o przyjęciu do danej międzyoddziałowej grupy językowej decyduje wynik testu, o którym mowa w pkt. 4.1.

§3 KRYTERIA PRYZNAWANIA PUNKTÓW KANDYDATOM UBIEGAJĄCYM SIĘ O PRZYJĘCIE DO ODDZIAŁÓW KLASY PIERWSZEJ.

1. W pierwszym etapie postępowania rekrutacyjnego do Liceum jest brane pod uwagę kryterium punktowe.
 - 1.1. W rekrutacji do Liceum można uzyskać **maksymalnie 200 punktów (225,65 w przypadku klasy dwujęzycznej)**.
 - 1.2. Na maksymalną liczbę punktów możliwych do uzyskania w postępowaniu rekrutacyjnym składają się punkty za:
 - a. wyniki egzaminu ósmoklasisty przeprowadzanego w ostatnim roku nauki w szkole podstawowej;
 - b. oceny na świadectwie ukończenia szkoły podstawowej z języka polskiego, matematyki oraz dwóch wybranych obowiązkowych zajęć edukacyjnych;
 - c. inne osiągnięcia kandydatów, odnotowane na świadectwie ukończenia szkoły podstawowej;
 - d. wyniki sprawdzianu kompetencji językowych w przypadku osób kandydujących do oddziału dwujęzycznego.
 - 1.3. Za egzamin ósmoklasisty kandydat może otrzymać maksymalnie **100 punktów**. Na tę sumę składają się następujące elementy:

- a. procentowy wynik egzaminu z języka polskiego pomnożony przez 0,35,
- b. procentowy wynik egzaminu z matematyki pomnożony przez 0,35,
- c. procentowy wynik egzaminu z języka obcego nowożytnego pomnożony przez 0,3.

Przykład:

kandydat, który uzyskał na egzaminie ósmoklasisty 90% z języka polskiego, 85% z matematyki i 95% z języka obcego otrzyma łącznie za egzamin 89,75 punktu:

$$0,35 \cdot 90 + 0,35 \cdot 85 + 0,3 \cdot 95 = 89,75.$$

1.4. Za oceny na świadectwie ukończenia szkoły podstawowej oraz za dodatkowe osiągnięcia wymienione na tym świadectwie kandydat może uzyskać maksymalnie **100 punktów**. Na powyższą sumę składają się punkty za:

- a. oceny z **języka polskiego i matematyki** oraz
- b. oceny z przedmiotów wskazanych przez dyrektora szkoły w zależności od wybranego oddziału:
 - matematyczno–fizyczny z informatyką modułową (oddział A): **fizyka, język angielski,**
 - biologiczno–chemiczny z elementami wiedzy medycznej (oddział B): **biologia, chemia,**
 - matematyczno–medyczny (oddział C): **biologia, chemia,**
 - ekonomiczno–społeczny (oddział D): **geografia, wiedza o społeczeństwie,**
 - dwujęzyczny, społeczno–prawniczy (oddział E): **język obcy nowożytny (wybrany, z wyższą oceną), wiedza o społeczeństwie,**
 - matematyczno–geograficzny (oddział F): **język angielski, geografia.**

1.5. Za oceny kandydat może uzyskać maksymalnie **72 punkty**. Sposób przeliczania na punkty ocen z przedmiotów obowiązkowych wymienionych na świadectwie:

Ocena	Liczba przyznawanych punktów
celujący (6)	18
bardzo dobry (5)	17
dobry (4)	14
dostateczny (3)	8
dopuszczający (2)	2

1.6. Osiągnięcia w zakresie aktywności społecznej, w tym na rzecz środowiska szkolnego, w szczególności w formie wolontariatu: **3 punkty**.

1.7. Świadectwo ukończenia szkoły podstawowej z wyróżnieniem: **7 punktów**.

1.8. Szczególne osiągnięcia kandydata wymienione na świadectwie ukończenia szkoły podstawowej: maksymalnie **18 punktów**. Osiągnięcia kandydata wymienione na świadectwie ukończenia szkoły podstawowej przelicza się na punkty zgodnie z §6 *Rozporządzenia w sprawie przeprowadzania postępowania rekrutacyjnego wg następujących zasad:*

- a. za uzyskanie **w zawodach wiedzy** będących konkursem o zasięgu ponadwojewódzkim organizowanym **przez kuratorów oświaty** na podstawie zawartych porozumień:

- tytułu finalisty konkursu przedmiotowego – przyznaje się 10 punktów,
 - tytułu laureata konkursu tematycznego albo interdyscyplinarnego – przyznaje się 7 punktów,
 - tytułu finalisty konkursu tematycznego albo interdyscyplinarnego – przyznaje się 5 punktów;
- b. za uzyskanie przez uczniów **publicznych szkół i placówek artystycznych w zawodach wiedzy** będących konkursem **o zasięgu międzynarodowym albo ogólnopolskim**:
- tytułu finalisty konkursu przedmiotowego – przyznaje się 10 punktów,
 - tytułu laureata konkursu interdyscyplinarnego – przyznaje się 7 punktów,
 - tytułu finalisty konkursu interdyscyplinarnego – przyznaje się 5 punktów;
- c. za uzyskanie w **zawodach wiedzy** będących konkursem o **zasięgu wojewódzkim** organizowanym przez **kuratora oświaty**:
- dwóch lub więcej tytułów finalisty konkursu przedmiotowego - przyznaje się 10 punktów,
 - dwóch lub więcej tytułów laureata konkursu tematycznego lub interdyscyplinarnego - przyznaje się 7 punktów,
 - dwóch lub więcej tytułów finalisty konkursu tematycznego lub interdyscyplinarnego - przyznaje się 5 punktów,
 - tytułu finalisty konkursu przedmiotowego - przyznaje się 7 punktów,
 - tytułu laureata konkursu tematycznego albo interdyscyplinarnego - przyznaje się 5 punktów,
 - tytułu finalisty konkursu tematycznego albo interdyscyplinarnego - przyznaje się 3 punkty;
- d. za uzyskanie przez uczniów **publicznych szkół i placówek artystycznych w zawodach wiedzy** będących konkursem **o zasięgu ponadwojewódzkim lub wojewódzkim**:
- dwóch lub więcej tytułów finalisty konkursu przedmiotowego - przyznaje się 10 punktów,
 - dwóch lub więcej tytułów laureata konkursu interdyscyplinarnego - przyznaje się 7 punktów,
 - tytułu finalisty konkursu przedmiotowego - przyznaje się 7 punktów,
 - tytułu laureata konkursu interdyscyplinarnego - przyznaje się 5 punktów;
- e. za uzyskanie wysokiego miejsca nagrodzonego lub uhonorowanego zwycięskim tytułem **w zawodach wiedzy innych niż wymienione w pkt. 1.8.a–e, artystycznych lub sportowych**, organizowanych przez kuratora oświaty lub inne podmioty działające na terenie szkoły, na szczeblu:
- międzynarodowym - przyznaje się 4 punkty,
 - krajowym - przyznaje się 3 punkty,
 - wojewódzkim - przyznaje się 2 punkty,
 - powiatowym - przyznaje się 1 punkt.

- 1.9. Zgodnie z art. 6 ust.2 *Rozporządzenia w sprawie przeprowadzania postępowania rekrutacyjnego*, gdy kandydat ma więcej niż jedno szczególne osiągnięcie z takich samych zawodów wiedzy, artystycznych i sportowych, o których mowa powyżej, na tym samym szczeblu oraz z tego samego zakresu, wymienione na świadectwie ukończenia szkoły podstawowej, przyznaje się jednorazowo punkty za najwyższe osiągnięcie tego ucznia w tych zawodach.
- 1.10. W przypadku, gdy kandydat ma więcej niż jedno szczególne osiągnięcie we wskazanych powyżej zawodach wiedzy, artystycznych i sportowych, wymienione na świadectwie ukończenia szkoły podstawowej, maksymalna liczba punktów możliwych do uzyskania za wszystkie osiągnięcia wynosi **18 punktów**.
- 1.11. Szczegółowe informacje na temat punktowanych osiągnięć w zawodach / konkursach / olimpiadach znajdują się na stronie Kuratorium Oświaty w Warszawie.
- 1.12. W uzasadnionych przypadkach, np. niejednoznacznego wpisu umieszczonego na świadectwie ukończenia szkoły podstawowej, dotyczącego osiągnięć kandydatów, Komisja zastrzega sobie prawo do kontaktu z rodzicami (opiekunami prawnymi) kandydatów w celu uzyskania potwierdzenia uzyskanego osiągnięcia (np. wglądu do dyplomów i zaświadczeń) lub wymiany świadectwa, aby zapis umożliwił weryfikację osiągnięć zgodnie z zasadami rekrutacji opisanymi w Regulaminie.
- 1.13. W procedurze rekrutacyjnej do oddziału dwujęzycznego z językiem angielskim dodatkowo brany będzie pod uwagę wynik sprawdzianu kompetencji językowych. Zostanie on przemnożony przez 0,27. Maksymalny wynik za test pisemny to **25,65 punktów** rekrutacyjnych (95 punktów testowych).
- Egzamin uznaje się za zdany, gdy kandydat uzyskał przynajmniej 40% punktów możliwych do zdobycia, tj. 10,26 punktów rekrutacyjnych (38 punktów testowych na 95 możliwych). Wynik niższy niż 10,26 punktów rekrutacyjnych (38 punktów) nie kwalifikuje do dalszego postępowania rekrutacyjnego do oddziału dwujęzycznego w naszym Liceum.
 - O miejscu kandydata na liście do tego oddziału decyduje: suma punktów uzyskanych ze sprawdzianu kompetencji językowych oraz podstawowych punktów uzyskanych w postępowaniu rekrutacyjnym.
 - Zwolnieni z udziału w sprawdzianie kompetencji językowych są:
 - laureaci i finaliści Olimpiady Języka Angielskiego,
 - laureaci konkursu przedmiotowego z języka angielskiego o zasięgu minimum wojewódzkim.
2. W pierwszej kolejności, zgodnie z art. 132 ustawy Prawo oświatowe, do szkół ponadpodstawowych są przyjmowani:
- laureaci i finaliści ogólnopolskich olimpiad przedmiotowych,
 - laureaci konkursów przedmiotowych o zasięgu wojewódzkim lub ponadwojewódzkim, w tym laureaci konkursu z przedmiotu lub przedmiotów artystycznych.

Nie dotyczy to kandydatów do oddziału dwujęzycznego, których dodatkowo obowiązuje postępowanie opisane w §3. pkt 1.13. oraz w §4 pkt. 3–11.

3. W przypadku osób zwolnionych z obowiązku przystąpienia do egzaminu ósmoklasisty, na podstawie art. 44zw ust. 2 i 4 oraz art. 44zz ust. 2 ustawy o systemie oświaty, przelicza się na punkty wymienione na świadectwie ukończenia szkoły podstawowej oceny z:

- języka polskiego oraz z matematyki wg schematu:

Ocena na świadectwie	Liczba przyznawanych punktów
celujący (6)	35
bardzo dobry (5)	30
dobry (4)	25
dostateczny (3)	15
dopuszczający (2)	10

- z języka obcego nowożytnego wg schematu:

Ocena	Liczba przyznawanych punktów
celujący (6)	30
bardzo dobry (5)	25
dobry (4)	20
dostateczny (3)	10
dopuszczający (2)	5

W przypadku osób zwolnionych z obowiązku przystąpienia do danej części egzaminu ósmoklasisty na podstawie art. 44zw ust. 2 i 4 oraz art. 44zz ust. 2 Ustawy o systemie oświaty, przelicza się na punkty (w sposób określony w §3 pkt. 3 niniejszych zasad) oceny wymienione na świadectwie ukończenia szkoły podstawowej z zajęć edukacyjnych, z których jest przeprowadzana dana część egzaminu ósmoklasisty.

4. W przypadku równorzędnych wyników uzyskanych na pierwszym etapie postępowania rekrutacyjnego, na drugim etapie przyjmuje się kandydatów z problemami zdrowotnymi, ograniczającymi możliwości wyboru kierunku kształcenia ze względu na stan zdrowia, potwierdzonymi opinią publicznej poradni psychologiczno-pedagogicznej, w tym publicznej poradni specjalistycznej (art. 134 pkt. 3 ustawy Prawo oświatowe).
5. W przypadku równorzędnych wyników uzyskanych na drugim etapie postępowania rekrutacyjnego lub jeżeli po zakończeniu tego etapu szkoła nadal dysponuje wolnymi miejscami, na trzecim etapie postępowania rekrutacyjnego są brane pod uwagę łącznie następujące kryteria (art. 134 pkt. 4. ustawy Prawo oświatowe).
- wielodzietność rodziny kandydata,
 - niepełnosprawność kandydata,
 - niepełnosprawność jednego z rodziców kandydata,
 - niepełnosprawność obojga rodziców kandydata,
 - niepełnosprawność rodzeństwa kandydata,
 - samotne wychowywanie kandydata w rodzinie,
 - objęcie kandydata pieczęcią zastępczą.

Kryteria te mają jednakową wartość.

§4 HARMONOGRAM I ZASADY REKRUTACJI

Rekrutacja zasadnicza.

Terminy postępowania rekrutacyjnego, w tym terminy składania dokumentów do Liceum są podawane do publicznej wiadomości na stronie internetowej Kuratorium Oświaty w Warszawie.

1. Rekrutację do Liceum wspomaga elektroniczny system rekrutacji.
2. Uczniowie klas ósmych szkół podstawowych wypełniają wniosek rekrutacyjny w systemie, wybierając dowolną liczbę szkół oraz dowolną liczbę oddziałów w tych szkołach.
 - a. We wniosku kandydat określa kolejność wybranych publicznych szkół w porządku od najbardziej do najmniej preferowanych, zgodnie z art.150 pkt. 5 i 6 ustawy Prawo oświatowe.
 - b. Wniosek musi być podpisany przez przynajmniej jednego rodzica (opiekuna prawnego) kandydata.
3. Kandydaci do oddziału dwujęzycznego składają wniosek do szkoły w terminie **od 16 do 28 maja 2025 roku do godz. 15:00**. **UWAGA: Po tym terminie nie ma możliwości złożenia wniosku do oddziału dwujęzycznego.**
4. Kandydaci do oddziałów ogólnodostępnych składają wypełnione wnioski w szkole pierwszego wyboru w dniach **od 16 do 28 maja 2025 r. do godz. 15:00**.
5. Złożenie wniosku o przyjęcie do szkoły wraz z dokumentami potwierdzającymi spełnianie warunków lub kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym odbywa się **drogą elektroniczną**. Zalecamy wysyłkę elektroniczną **przez e-PUAP bezpośrednio** z systemu (bez konieczności drukowania wniosku i przynoszenia do szkoły).
W przypadku braku możliwości przesłania dokumentów w wersji elektronicznej wniosek można złożyć bezpośrednio w szkole, w wyżej wymienionych terminach w dni robocze, w godz. **10:00–15:00**.
6. Kandydat ma możliwość **zmiany wniosku** tj. wycofania dotychczasowego i złożenia nowego w tej samej lub innej szkole, po złożeniu przez rodzica (opiekuna prawnego) pisemnej prośby o dokonanie modyfikacji wniosku w terminie **od 4 do 8 lipca 2025 r. do godz. 15:00**.
7. Kandydaci do klasy dwujęzycznej (oddział E) są zobowiązani do napisania sprawdzianu kompetencji językowych z języka angielskiego, który odbędzie się **6 czerwca 2025 r. o godzinie 14:00**.
Szczegóły organizacyjne sprawdzianu zostaną opublikowane na stronie internetowej szkoły **do 4 czerwca 2025 r.**

UWAGA: Kandydat zgłasza się na egzamin w szkole, której dwujęzyczny oddział znajduje się na najwyższym miejscu jego listy preferencji.
8. Wyniki sprawdzianu kompetencji językowych zostaną ogłoszone w szkole, w której kandydat pisał egzamin oraz w elektronicznym systemie rekrutacji **do 16 czerwca 2025 r.**

9. Kandydaci, którzy z uzasadnionych przyczyn nie przystąpili do sprawdzianu kompetencji językowych **w terminie, o którym mowa w pkt. 7** i złożyli do Dyrektora Liceum odpowiednie podanie **do 5 czerwca 2025 r.**, mogą do niego przystąpić w terminie dodatkowym w dniu **27 czerwca 2025 r. o godzinie 13:30**. Informacja o miejscu przeprowadzenia tego sprawdzianu zostanie podana na stronie szkoły. Ogłoszenie wyników sprawdzianu przeprowadzonego w terminie dodatkowym nastąpi **do 3 lipca 2025 r.**
10. Warunkiem przyjęcia kandydata do klasy dwujęzycznej jest uzyskanie kwalifikującej do przyjęcia do liceum liczby punktów oraz pozytywne zaliczenie pisemnego sprawdzianu kompetencji językowej z języka angielskiego.
11. Sprawdzian z języka angielskiego jest wzajemnie uznawany, na mocy porozumienia dyrektorów szkół, przez warszawskie licea dwujęzyczne oraz prowadzące oddziały dwujęzyczne z językiem angielskim:
- II Liceum Ogólnokształcące z Oddziałami Dwujęzycznymi im. S. Batorego,
 - XXI Liceum Ogólnokształcące im. H. Kołłątaja,
 - XXX Liceum Ogólnokształcące im. J. Śniadeckiego,
 - XXXIII Liceum Ogólnokształcące Dwujęzyczne im. M. Kopernika,
 - XXXV Liceum Ogólnokształcące z Oddziałami Dwujęzycznymi im. B. Prusa,
 - XL Liceum Ogólnokształcące z Oddziałami Dwujęzycznymi im. S. Żeromskiego,
 - XLI Liceum Ogólnokształcące im. J. Lelewela,
 - XCIX Liceum Ogólnokształcące z Oddziałami Dwujęzycznymi im. Z. Herberta,
 - LXXVIII Liceum Ogólnokształcące im. Marii Pawlikowskiej–Jasnorzewskiej,
 - CXXXVII Liceum Ogólnokształcące z Oddziałami Dwujęzycznymi im. Roberta Schumana,
 - CLV Liceum Ogólnokształcące z Oddziałami Dwujęzycznymi im. Bohaterów Powstania Warszawskiego,
 - CLVIII Liceum Ogólnokształcące z Oddziałami Dwujęzycznymi im. Księżnej Izabeli Czartoryskiej,
 - CLIX Liceum Ogólnokształcące im. Króla Jana III Sobieskiego,
 - Technikum Mechatroniczne nr 1 im. Piotra Drzewieckiego,
 - Technikum Ekonomiczne nr 8.
12. **Od 4 do 8 lipca 2025 roku do godziny 15:00**, kandydaci uzupełniają wniosek o przyjęcie do szkoły o poświadczoną kopię świadectwa ukończenia szkoły podstawowej oraz kopię zaświadczenia o wynikach egzaminu ósmoklasisty. Na każdej stronie kopii należy umieścić:
- adnotację „Stwierdzam zgodność z oryginałem”,
 - datę,
 - **pieczęć urzędową szkoły o średnicy 36 mm**,
 - pieczęć imienną dyrektora szkoły i podpis dyrektora (lub upoważnionej przez niego osoby).

W tym terminie kandydat może złożyć nowy wniosek, w tym zmienić wniosek o przyjęcie z uwagi na zmianę szkół, do których kandyduje. **Nie ma możliwości dodania do listy preferencji oddziałów dwujęzycznych.**

13. Kandydaci składają dokumenty, o których mowa wyżej, w szkole pierwszego wyboru.

14. Kandydat, który jest laureatem lub finalistą olimpiad przedmiotowych i laureatem konkursów przedmiotowych, składa wraz z dokumentami kopię zaświadczenia o uzyskanym tytule.
15. Ogłoszenie list kandydatów zakwalifikowanych do przyjęcia i kandydatów niezakwalifikowanych do przyjęcia do oddziałów klas pierwszych **17 lipca 2025 roku do godziny 12:00**.
16. **Od 17 lipca 2025 r. od godziny 12:00 do 22 lipca 2025 r. do godziny 12:00 w dni robocze (nie później niż do godziny 15:00 i w pozostałe dni nie wcześniej niż od godziny 9:00) kandydaci potwierdzają wolę przyjęcia do Liceum** poprzez złożenie oryginałów: świadectwa ukończenia szkoły podstawowej i zaświadczenia o wynikach egzaminu ósmoklasisty. Wraz z potwierdzeniem woli kandydaci zakwalifikowani do przyjęcia składają:
- fotografie zgodne z wymaganiami jak do dowodu osobistego lub paszportu:
 - jedną, w wersji papierowej, o wymiarach 33x42 podpisaną: imię i nazwisko, data urodzenia, klasa
 - jedną, w wersji **elektronicznej, przesłaną na wskazany podczas składania dokumentów adres mailowy, zgodnie z wymaganiami technicznymi dla zdjęć do wyrobienia e-Legitymacji, podpisaną: imię i nazwisko, klasa**
 - kwestionariusz ucznia podpisany przez ucznia i rodzica (opiekuna). Druk zgłoszenia kandydata dostępny jest na stronie internetowej Liceum oraz w sekretariacie szkoły.
17. Kandydat, który nie złoży wymaganych dokumentów we wskazanym terminie, nie zostanie przyjęty do szkoły.
18. **22 lipca 2024 r. do godz. 16:00** Komisja ogłasza listy kandydatów przyjętych i kandydatów nieprzyjętych do oddziałów klasy pierwszej zawierające imiona i nazwiska kandydatów uszeregowane w kolejności alfabetycznej oraz najniższą liczbę punktów, która uprawnia do przyjęcia do oddziału.

Rekrutacja uzupełniająca.

1. Jeżeli po przeprowadzeniu postępowania rekrutacyjnego w Liceum pozostaną nadal wolne miejsca, przeprowadza się postępowanie uzupełniające.
2. Rekrutację uzupełniającą przeprowadza się według następującego harmonogramu:
 - 2.1. **Od 23 do 28 lipca 2025 r. do godz. 15:00** kandydaci składają lub zmieniają wnioski o przyjęcie do szkoły wraz z dokumentami potwierdzającymi spełnienie warunków lub kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym. Wnioski muszą być podpisane przez co najmniej jednego rodzica (opiekuna prawnego).
 - 2.2. **Do 4 sierpnia 2025 r.** Komisja weryfikuje wnioski o przyjęcie do szkoły i inne złożone dokumenty.
 - 2.3. Sprawdzian kompetencji językowych dla kandydatów do klasy dwujęzycznej dla kandydatów, którzy nie przystąpili do niego w terminach rekrutacji zasadniczej odbędzie się **29 lipca 2025 r. o godzinie 10:00**. Informacja o miejscu przeprowadzenia sprawdzianu zostanie podana na stronie szkoły. Wyniki sprawdzianu zostaną ogłoszone **do 31 lipca 2025 r.**

2.4. **5 sierpnia 2024 r. do godz. 12:00.** Komisja podaje do wiadomości listy kandydatów zakwalifikowanych i kandydatów niezakwalifikowanych do przyjęcia do oddziałów klasy pierwszej w postępowaniu uzupełniającym.

2.5. **Od 5 sierpnia 2025 r. od godziny 12:00 do 7 sierpnia 2025 r. do godziny 12:00** kandydaci potwierdzają wolę przyjęcia do szkoły przez złożenie oryginałów świadectwa ukończenia szkoły podstawowej i zaświadczenia o wynikach egzaminu ósmoklasisty. Wraz z dokumentami, zgodnie z §4 pkt. 16. Regulaminu kandydaci składają:

- fotografie zgodne z wymaganiami jak do dowodu osobistego lub paszportu:
 - jedną, w wersji papierowej, o wymiarach 33x42 podpisaną: imię i nazwisko, data urodzenia, klasa
 - jedną, w wersji **elektronicznej, przesłaną na wskazany podczas składania dokumentów adres mailowy, zgodnie z wymaganiami technicznymi dla zdjęć do wyrobienia e-Legitymacji, podpisaną: imię i nazwisko, klasa**
- kwestionariusz ucznia podpisany przez ucznia i rodzica (opiekuna). Druk zgłoszenia kandydata dostępny jest na stronie internetowej Liceum oraz w sekretariacie szkoły

2.6. **7 sierpnia 2024 r. do godz. 16:00** Komisja ogłasza listy kandydatów przyjętych i kandydatów nieprzyjętych do oddziałów klasy pierwszej.

§5 PROCEDURA ODWOŁAWCZA

1. W terminie **do 25 lipca 2025 r.** w rekrutacji zasadniczej oraz **do 11 sierpnia 2025 r.** w rekrutacji uzupełniającej rodzic kandydata lub kandydat pełnoletni może wystąpić do Komisji z wnioskiem o sporządzenie uzasadnienia odmowy przyjęcia kandydata do danej szkoły.
2. Uzasadnienie sporządza się w terminie **do 3 dni** od dnia wystąpienia przez rodzica kandydata lub kandydata pełnoletniego z wnioskiem. Uzasadnienie zawiera przyczyny odmowy przyjęcia, w tym najniższą liczbę punktów, która uprawniała do przyjęcia oraz liczbę punktów, którą kandydat uzyskał w postępowaniu rekrutacyjnym.
3. Rodzic kandydata lub kandydat pełnoletni może wnieść do dyrektora szkoły odwołanie od rozstrzygnięcia Szkolnej Komisji Rekrutacyjnej w terminie 3 dni od dnia otrzymania uzasadnienia.
4. Dyrektor szkoły rozpatruje odwołanie od rozstrzygnięcia Komisji w terminie 3 dni od dnia otrzymania odwołania. Na rozstrzygnięcie dyrektora szkoły służy skarga do sądu administracyjnego.